



Hjælp til mini-arkibas

Tips til søgning

I mini-arkibas er det kun muligt at søge simpel fritekstsøgning evt. i kombination med et årstalsinterval.

Fritekstfeltet

I fritestfeltet kan man skrive et eller flere søgeord. Søger man f.eks. på **Hans**, vil man få alle resultater frem, hvor **Hans** indgår som en del af teksten, dvs. at man får både vist resultater på **Hans**, **Hansen**, **Johansen** etc.

Søger man på **Henrik Hansen**, får man et søgeresultat, hvor **Henrik Hansen** forekommer i kombination, men også resultater, hvor de to ord forekommer i kombination med andre ord – f.eks. **Holger Hansen** og **Henrik Schmidt**, men også søgeresultater med **Ulla Henriksen** og **Uffe Hansen** vil blive vist.

Ønsker man kun at søge på en konkret ordkombination, skal man sætte ”citationstegn” omkring ordene – f.eks. **”Hans Hansen”**. Så vil man kun få vist søgeresultater, hvor de to ord forekommer i kombination. Vær opmærksom på, at ”citationstegn” ikke kan benyttes på enkeltord. En søgning på et enkeltord i ”citationstegn” vil give samme søgeresultat som en søgning på et enkeltord uden ”citationstegn”.

Søgeordene fremgår ikke nødvendigvis af den korte visning, men kan ofte først ses i den lange visning (jf. afsnittet *Visning af søgeresultat*)

Det er ikke muligt at bruge trunkeringstegn f.eks. **Hans** efterfulgt af * eller ? eller boolske operatorer f.eks. et søgeord i kombination med ordene og/eller/ikke.

Periodefelterne

Det er muligt at begrænse en søgning tidsmæssigt. Ved at udfylde både fra- og til-felterne søger man inden for en given periode – f.eks. 1910-1915.

Man kan også nøjes med at udfylde enten fra- eller til-feltet. Nøjes man med at udfylde fra-feltet, vil der blive søgt fra og med det pågældende år og frem. Nøjes man med at udfylde til-feltet, vil der blive søgt frem til og med det pågældende år.

Undlader man at udfylde fra- og til-felterne, vil alle resultater med det givne søgeord blive vist uanset årstal.

Visning af søgeresultat

Søgeresultatet vises i et kort format, hvor man får oplysninger om registreringsnummer, en kort indholdsbeskrivelse, sted og datering. Ved billedregistreringer vises billedet desuden som thumbnail (miniaturebilled). Der vises 50 søgeresultater pr. side.

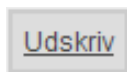
Vil man have detaljerede oplysninger om en registrering, dobbeltklikker man på den pågældende registrering, hvorefter den åbner i et langt visningsformat. I det lange visningsformat får man yderligere oplysninger om en registrering. Ved arkivfonde får man f.eks. vist en liste over de konkrete arkivalier, som en arkivfond indeholder. Ved billedregistreringer får man vist yderligere oplysninger om billedet, f.eks. personernes navne, hvem der har taget billedet, tekniske oplysninger om billedet samt vist billedet i stort format.

Tryk på krydset i øverste højre hjørne for at lukke den lange visning og vende tilbage til kort visning.

Udskrivning af søgeresultat

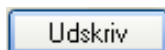
Det er både muligt at udskrive det korte og det lange visningsformat. I den korte visning er det kun den aktuelle side, der udskrives. Ønskes samtlige sider af et søgeresultat udskrevet, skal man klikke sig ind på hver enkelt side og udskrive den.

Tryk på knappen



Herefter åbner et nyt vindue med et udskriftvenligt format og dialogboksen "Udskriv".

Vælg evt. printer og antal kopier og tryk på knappen



Billeder i Arkibas

Billederne i Arkibas er lagret i en lav opløsning, der ikke egner sig til tryk eller udskrift i et stort format. Ønsker du en bedre kopi af et billede, så kontakt det pågældende arkiv. Du kan se arkivets kontaktoplysninger i den lange visning af den konkrete billedregistrering.

Mini-arkibas er optimeret til visning og udskrivning i følgende browsere: Internet Explorer 7 og 8, Firefox 3, Chrome, Opera og Safari (bemærk at PC-versionen af Safari ikke kan udskrive jpg-billeder).

Sidst opdateret: 30-11-2011